

РОЗРОБКА ІНФОРМАЦІЙНОЇ СИСТЕМИ ДОКУМЕНТООБІГУ ІТ ФІРМИ

Гайдаєнко О.В., к.т.н., доцент¹, Морозова Г.С., ст. викладач²
Морозова К.І. студентка 6145м³, Рибалов С.А. студент 6145м⁴

Національний університет кораблебудування ім.адм Макарова
Україна, Миколаїв

okotsur80@gmail.com 0000-0002-6614-5443 ORCID

Анотація. Розроблена інформаційна система документообігу, яка дає можливість упорядковувати і автоматизовувати внутрішній документообіг фірми, оптимізувати пов'язані з ним бізнес-процеси, створити електронний архів файлів та забезпечити неможливість втрати документів, злагоджену роботу всіх задіяних департаментів обраної ІТ-фірми.

Ключові слова: онтологія; система документообігу; представлення знань; бізнес-процеси; інформація; моделі представлення даних.

Магістерська робота виконана на тему «Дослідження методів і технологій інформаційних потоків для розробки інформаційної системи документообігу ІТ фірми».

Найважливішим завданням управління кожною організацією є організація роботи з документами. Документи є основним інструментом організації управління. Документована інформація становить основу управління, його ефективність в значній мірі базується на виробництві та споживанні інформації. У сучасному суспільстві інформація стала повноцінним ресурсом виробництва, важливим елементом соціального і політичного життя суспільства. Якість інформації визначає якість управління. У сучасних умовах для підвищення якості управління необхідно приділяти достатню увагу вдосконаленню роботи з документами, так як управлінське рішення завжди базується на інформації, носієм якої є документ на різних засадах.[1, 3, 4, 6]

Останнім часом все більше підприємств стикаються з проблемою поліпшення управління компанії: поліпшення контролю та прискорення бізнес-процесів, поліпшення можливості їх відстеження, оптимізація робочого часу, економія трудовитрат, підвищення продуктивності праці і т.д.. Єдиним способом реалізації подібних завдань є впровадження інформаційної системи документообігу. [2, 7]

Актуальність проекту полягає в підвищенні ефективності роботи фірми за рахунок створення і впровадження сучасної інформаційної системи управління документообігом на фірмі.

Метою даної роботи є моделювання та розробка відповідної моделі, як найбільш універсальної моделі представлення знань, у процесі роботи ІТ-фірми, а також розробка автоматизованої системи документообігу. Для досягнення поставленої мети в роботі поставлено і вирішено наступні завдання:

- розглянути існуючі види знань та види їх представлення, виявлені їх переваги і недоліки;
- розглянути моделі представлення знань;
- проаналізовано доцільність використання моделей представлення даних;
- проведен порівняльний аналіз існуючих моделей представлення даних та обрана серед них найбільш зручну, для подальшої розробки системи документообігу;

- проведено порівняльний аналіз існуючих систем управління та обран доцільний інструментарій для розробки системи електронного документообігу (СЕД);
- було побудовано діаграму бізнес-процесу узгодження, підписання та зберігання договорів з клієнтами ІТ-фірми, які необхідно автоматизувати;
- за допомогою обраного інструментарію було налаштовано інтерфейс користувача СЕД,
- був автоматизован бізнес-процес узгодження документів, а також налаштовані основні функції програми для роботи з документами.

Застосування сучасних інформаційних технологій має важливе значення для оптимізації внутрішніх процесів організації, оперативного доведення інформації до виконавців, поліпшення взаємодії підрозділів і окремих виконавців в процесі роботи з документами, контролю виконання документів і доручень, пошуку інформації та визначення стадії виконання документів і їх місцезнаходження. Головне при цьому – поліпшення взаємодії всіх підрозділів організації, підвищення управління, а також досягнення більш високої оперативності в роботі, адже для держапарату швидкість реагування – одна з найважливіших характеристик ефективності функціонування його установ, а в комерційних структурах – це важлива умова підвищення конкурентоспроможності організації. Все це визначає актуальність і практичну значимість обраної теми. [2, 5, 6, 7]

Висновки: робота містить результати досліджень на базі яких виконана розробка проекту сучасної інформаційної системи документообігу ІТ-фірми, впровадження інформаційної системи електронного документообігу, підвищить ефективність діяльності фірми, що буде сприяти зменшенню часу, витрат та ймовірності помилок прийняття управлінських рішень з маркетингової діяльності.

СПИСОК ВИКОРИСТАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

- [1]. Емельянов В.В., Курейчик В.В., Курейчик В.М. (2003) Теория и практика эволюционного моделирования М : Физматлит.
- [2]. Спицын В.Г. (2001) Базы знаний и экспертные системы Т. : ТПУ.
- [3]. Гаврилов А.В. (2003) Гибридные интеллектуальные системы Н.: НГТУ.
- [4]. Ілляшенко К. Інформаційні методи інтелектуального аналізу даних. URL: http://econa.at.ua/Vypusk_7/illyashenko.pdf.
- [5]. Петренко А.І. Grid і інтелектуальна обробка даних Data Mining, URL: <http://allted.kpi.ua/downloads/DataMining.pdf>.
- [6]. Чертовской В. Д., Советов Б.Я., Владислав Цехановский (2012) Представление знаний в информационных системах, "Издательство Академия".
- [7]. Матвієнко О. В. Цивін М. Н. (2008) Основи організації електронного документообігу К. : Центр учбової літератури

DEVELOPMENT OF IT COMPANY DOCUMENT TRAFFIC INFORMATION SYSTEM

Haidaienko O.V, Morozova H.S., Morozova K.I., Rybalov S.A.

Abstract. *Developed information system of workflow, which allows to organize and automate the internal workflow of the company, optimize related business processes, create an electronic file*

archive and ensure the inability to lose documents, smooth work of all involved departments of the selected IT firm.

Keywords: ontology; document management system; presentation of knowledge; business processes; information; presentation models.

РАЗРАБОТКА ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ ДОКУМЕНТООБОРОТА ИТ ФИРМЫ

Гайдаенко О.В., к.т.н., доцент¹, Морозова А.С., ст. викладач²

Морозова К.И., студентка 6145м³, Рыбалов С.А., студент 6145м

Национальный университет кораблестроения им.адм Макарова

Украина, Николаев

Аннотация. Разработанная информационная система документооборота, которая позволяет упорядочивать и автоматизировать внутренний документооборот компании, оптимизировать связанные с ним бизнес-процессы, создать электронный архив файлов и обеспечить невозможность потери документов, слаженную работу всех задействованных департаментов выбранной ИТ-компании.

Ключевые слова: онтология; система документооборота; представления знаний; бизнес-процессы; информация; модели представления данных.